

## PLANO DE TRABALHO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome da OSC: INSTITUTO CULTURAL E SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL – INCS/DF			
Nome Fantasia: InCS			
CNPJ: 09.663.359/0001-13		Endereço: QOF – Conjunto E, Lote 08, Sala 203	
Complemento:		Bairro/Cidade: Candangolândia/DF	CEP: 71.727-505
Telefone: (DDD)		Telefone: (DDD) 61 99514-2643	
E-mail: incsdf.projetos@gmail.com			Site/Redes Sociais: @incs_df
Responsável da OSC (Dirigente): Gisely Neres de Oliveira			
CPF: 003.095.811-33	RG/Órgão Expedidor: 2194240 SSP DF	Telefone do Dirigente: (61) 99514-2643	
Endereço do Dirigente: Quadra QC 1 Rua G (R-G-16 G) Jardins Mangueiral (Jardim Botânico)			CEP: 71687-214

### 1.1 ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

Responsável pelo acompanhamento da parceria: JANAINA KARLEN SILVA DE OLIVEIRA	
Função na parceria: Coordenadora Geral	
RG/Órgão Expedidor: 2194315	CPF: 013.396.601-13
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 61 99630-3852
E-mail do Responsável: incsdf.projetos@gmail.com	

### 1.2 HISTÓRICO DO PROPONENTE

A **OSC INSTITUTO CULTURAL E SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL – INCS/DF** atua na área de promoção e manutenção de atividades de relevância pública e de desenvolvimento social, conforme seu estatuto social, por intermédio da promoção complementar da educação, assistência social saúde, lazer, segurança alimentar e nutricional, fomento ao esporte, preservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento sustentável, cultura ética, da cidadania, dos direitos humanos, de estudos e pesquisas, inclusão social, defesa do direito à habitação, **formação e capacitação profissional**, defesa dos direitos da criança, do adolescente, do idoso, do desenvolvimento de tecnologias, da produção e da divulgação de informações e conhecimento técnicos e científicos.

Nosso instituto é uma organização dedicada a capacitar e empoderar mulheres no Distrito Federal por meio de cursos de capacitação e feiras empreendedoras e de beleza. Nossa equipe experiente desenvolve programas de formação que abrangem uma variedade de tópicos relevantes, desde habilidades empreendedoras até técnicas de beleza e cuidados pessoais.



Já realizamos, ao todo, 08 projetos de capacitação em parceria com as Secretarias do Distrito Federal, com cursos que capacitam 360 mulheres por Região Administrativa, voltados para aquelas em maior vulnerabilidade social. Os cursos variam entre: Secretariado Administrativo, Informática Básica, Maquiagem, Cabeleireira, Design de Sobrancelhas, Alongamento de Unhas, Extensão de Cílios, Trancista, Cuidadora de Idoso, Marketing em Redes Sociais, Artesanato e Etiqueta Social e Moda. Além das aulas teóricas e práticas dentro de sala de aula, realizamos palestras com profissionais de diversas áreas, para abordar temas variados e relevantes, como: Motivação, Organização de Eventos Culturais, Comportamento do Empreendedor, Influenciadoras Digitais, Emancipação e Autonomia, Como Criar um MEI, Direitos da Mulher no Mercado de Trabalho, entre outros.

No ano de 2022, realizamos um Projeto chamado “Caravana do Empreendedor – Moda, Beleza e Empreendedorismo no DF”, também voltado ao público feminino, que percorreu 17 Regiões Administrativas do Distrito Federal. O objetivo foi orientar o ingresso no mercado de trabalho, formar novas microempreendedoras, impactar na forma de geração de renda, aprimorar o desenvolvimento intelectual e profissional e elevar a autoestima, por meio de um extenso cronograma de atividades, como: palestras, workshops, assessoria jurídica e contábil e serviços estéticos de maquiagem, cabeleireiro, design de unhas e sobrancelhas, manicure e pedicure e extensão de cílios, realizados por ex-alunas formadas em nossos cursos de capacitação.

***A Entidade vem desenvolvendo desde a sua fundação, projetos em parceria com o serviço público, estando adimplente em todos os seus projetos apoiados e cumprindo com as obrigações em realizar as melhores práticas para execução, prestação de contas e uso de recursos públicos.***

#### **PROJETOS DA OSC EM PARCERIA COM O GDF (MROSC)**

##### **EXECUTADOS:**

- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 15/2021** - “ATIVAS & CRIATIVAS” – Em Parceria com Secretaria de Cultura e Economia Criativa do DF – SECEC.
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 04/2021** - “JORNADA DA MULHER TRABALHADORA – TAGUATINGA DF (QNL)” – Em Parceria com SECRETARIA DE ESTADO EMPREENDEDORISMO DO DISTRITO FEDERAL – SEMP.
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 01/2021** – “Jornada da Mulher Trabalhadora – Sobradinho e Itapoã” - Em Parceria com a Secretaria de Estado de Trabalho – SETRAB.
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 05/2021** – “JORNADA DA MULHER TRABALHADORA – BANDEIRANTE – Em Parceria com a Secretaria de Estado de Trabalho do Distrito Federal – SETRAB.
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 10/2021** - “JORNADA DA MULHER EMPREENDEDORA – SANTA MARIA E GAMA” – Em Parceria com Secretaria de Desenvolvimento Econômico.
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 01/2022** – “JORNADA DA MULHER TRABALHADORA” – RIACHO FUNDO I E SÃO SEBASTIÃO – Em Parceria com a Secretaria de Estado de Trabalho do Distrito Federal – SETRAB
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 16/2021** - “JORNADA DA MULHER EMPREENDEDORA – AREAL, SAMAMBAIA E RECANTO DAS EMAS” – Em Parceria com Secretaria de Desenvolvimento Econômico”



- **Termo de Fomento (MROSC) N° 13/2022** – “Caravana do Empreendedor” – Em parceria com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico do Distrito Federal – SDE.
- **Termo de Fomento (MROSC) N.º 04/2023** – “JORNADA DA MULHER TRABALHADORA” – Brazlândia, Ceilândia e Sobradinho II – Em Parceria com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal – SETRAB

#### PROJETOS VOLUNTÁRIOS DA OSC:

- PROJETO “**ATIVAS E CRIATIVAS**” MULHERES DE ÁGUAS LINDAS (GO) – abril/2021

## 2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto: Caravana da Mulher
Locais de realização: Estrutural/ Gama / Santa Maria / Samambaia
Período de execução: 11/10/2023 a 11/12/2023
Período de realização do Evento: Gama: 12, 13 e 14/10/2023 Estrutural: 19, 20 e 21/10 /2023 Samambaia: 26, 27 e 28/10/2023 Santa Maria: 09, 10 e 11/11/2023
Enquadramento: ( X ) social ( ) educacional ( x ) atendimento/acolhimento ( ) capacitação ( ) saúde da mulher ( X ) outros
Previsão de beneficiários diretos: 3.000
Previsão de público indireto: 500
<b>Valor Total do Projeto: R\$ 1.011.974,50 (um milhão e onze mil e novecentos e setenta e quatro reais cinquenta centavos)</b>
<b>Valor Total do Termo de Fomento: R\$ 999.974,50 (novecentos e noventa e nove mil, novecentos e setenta e quatro reais e cinquenta centavos)</b>

### 2.1 OBJETO DA PARCERIA

Realização do Projeto “**CARAVANA DA MULHER**”.

### 2.2 APRESENTAÇÃO DO PROJETO

O Projeto é uma iniciativa voltada para o empoderamento e valorização das mulheres e busca promover juntamente com elas a autoconfiança, o despertar para a autonomia financeira, estímulo a vontade de executar ideias e aprimoramento ao desenvolvimento intelectual, social e profissional.

Nas cidades Gama, Estrutural, Samambaia e Santa Maria serão desenvolvidas atividades coordenadas majoritariamente por mulheres, tais como: Palestras Motivacionais, de Organização e Educação Financeira, protagonizadas por mulheres inspiradoras que compartilharão suas histórias de superação e sucesso, atendimentos estéticos, realizados por alunas já formadas em nossos cursos de capacitação na área de maquiagem, trança, design de sobrancelha e manicure, e assessoria jurídica realizados por profissionais da área.

O projeto será realizado em parte no mês do Outubro Rosa, para que desperte maior atenção e somar com ações desenvolvidas tanto pelo poder público como a iniciativa privada em defesa dos direitos da mulher.

### 2.3 JUSTIFICATIVA DO PROJETO:

De acordo com o IPDF 2021 , no âmbito do Distrito Federal (DF) as Mulheres são 52,1% da população, muitas delas chefes de família. Uma parcela considerável de cidadãs que demandam políticas públicas e ações que contribuam para o desenvolvimento e inclusão dessas mulheres.

O mercado de trabalho, para o público feminino está crescendo e evoluindo. Mais e mais mulheres buscando entrar em empresas ou iniciar seus próprios negócios e nesse viés, o empreendedorismo é uma ferramenta poderosa para o empoderamento econômico e social das mulheres. Instrumento que pode se tornar um excelente caminho rumo à independência financeira, mas que também pode gerar oportunidade de empregos para mais mulheres e contribuir para a economia local e satisfação pessoal. No entanto, as mulheres enfrentam uma série de barreiras no mercado de trabalho, incluindo a falta de acesso a capital, redes e mentores.

Por entender essa necessidade, criamos o “Caravana da Mulher”, voltado para o apoio e inclusão do público feminino residentes em cidades de baixo e médio índice de Desenvolvimento Humano (IDH) do DF e que tem como principais ações: palestras, serviços estéticos e jurídicos que são instrumentos de ajuda para superação de barreiras e orientação as mulheres para o crescimento profissional.

O Projeto proporcionará às mulheres palestras motivacionais, de organização e educação financeira, atendimentos jurídicos e de elevação da auto-estima com atividades de cuidados pessoais e beleza, totalmente gratuitos, somados a isso, grandes oportunidades de socialização e contato com outras mulheres.

Com a execução do projeto, estaremos contribuindo com a sociedade em conjunto com uma pasta governamental tão importante que é a Secretaria da Mulher, parceria que tem a potencialidade de alcançar e incluir muitas mulheres por meio das ações previstas.

As atividades se ocorrerão em 04 (quatro) importantes Regiões Administrativas, sendo a maioria, de baixo IDH: Cidade Estrutural/ Gama /Santa Maria e Samambaia, pois o intuito é contribuir para que as mulheres dessas localidades tenham a possibilidade de crescimento individual em especial às mulheres em situação de violência ou vulnerabilidade social.

Como dito anteriormente, grande parcela das mulheres do DF são responsáveis financeiras por seus domicílios e o projeto procura contribuir para a autonomia delas e com isso impactar diretamente e positivamente em a toda sociedade.

A nível também queremos contribuir para o alcance do Objetivo 5° da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas, no que tange o objetivo 5 que traz: “Alcançar a igualdade de gênero e empoderar todas as mulheres e meninas”.

Por fim, temos convicção que com a execução do projeto, podemos contribuir sobremaneira para a inclusão social da Mulher, principalmente no que se trata de sua Autonomia Econômica e elevação da autoestima e desta forma fortalecendo algumas das principais diretrizes da Secretaria de Estado da Mulher do Distrito Federal.



## 2.4 OBJETIVO GERAL:

Realização do projeto **CARAVANA DA MULHER** visando o empoderamento e valorização das mulheres e busca promover juntamente com elas a autoconfiança, o despertar para a autonomia financeira, estímulo a vontade de executar ideias e aprimoramento ao desenvolvimento intelectual, social e profissional.

### 2.4.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- *Orientar por meio de palestras com temas: Motivacional e Organização, Educação Financeira e elevação da auto-estima da mulher;*
- *Ofertar às mulheres participantes os serviços de: Maquiagem, Trancista, Design de Sobrancelhas e Manicure;*
- *Serviços de assessoria jurídica.*

### 2.5 METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS E INDICADORES DE MONITORAMENTO/ CUMPRIMENTO DAS METAS

<b>Metas (Qualitativas)</b>	<b>Indicador</b>	<b>Parâmetro(s) para aferição de cumprimento</b>
<i>Contratação de estrutura física necessária para a realização do projeto.</i>	<i>- Locação de toda estrutura, técnica e serviços</i>	<i>- Registro Fotográfico - Notas fiscais</i>
<i>Gerar renda e emprego com a contratação de serviços necessários para a montagem, estrutura e logística</i>	<i>- Montagem de toda estrutura; - Contratação de prestadores RH e prestadores de serviços</i>	<i>- Controle de ponto e frequência; - Registro Fotográfico; - Contratos de prestação de serviços; - Notas Fiscais.</i>
<b>Metas (Quantitativas)</b>	<b>Indicador</b>	<b>Parâmetro(s) para aferição de cumprimento</b>
<i>Realizar o Projeto em 04 Regiões Administrativas</i>	<i>- Locação de toda estrutura necessária, física, RH e nas Regiões de Estrutural, Gama, Santa Maria e Samambaia</i>	<i>- Registro Fotográfico; - Notas Fiscais; - contratos de prestação de serviços; - Controle de ponto e frequência.</i>
<i>Realizar 04 palestras por dia com os temas: Motivacional e Organização e Educação Financeira</i>	<i>- Contratação de Palestrantes com experiência nos temas de empreendedorismo e motivação e educação financeira</i>	<i>- Registro Fotográfico - Notas fiscais - Contratos de prestação de serviços;</i>

Oferecer 04 serviços estéticos gratuitos por dia/ Região Administrativa	- Estrutura de Stands com atendimentos ao público	- Registro Fotográfico - Notas Fiscais
Participação de público estimado de 3.000 mulheres no total do projeto, rotativamente, durante toda a execução	- Frequência do público	- Registro Fotográfico - Ficha de Inscrição

## 2.6 CRONOGRAMA DETALHADO DE ATIVIDADES DO PROJETO

<b>Nome do Evento:</b>	Caravana da Mulher		
<b>Descrição/Etapa:</b>	Workshops, palestras, atendimentos estéticos e assessoria jurídica.		
<b>Data do Evento:</b>	12/10/2023 a 11/11/2023	<b>Turno:</b>	Matutino e Vespertino
<b>Período Custeado pelo Fomento (Se for o caso):</b>	11/10/2023 a 11/12/2023	<b>Turno:</b>	Matutino e Vespertino
<b>Local:</b>	Gama: 12, 13 e 14/10 /2023 (Em frente ao Estádio do Bezerrão) Estrutural: 19, 20 e 21/10 /2023 (Praça Central, área especial em frente a Administração) Samambaia: 26, 27 e 28/10/2023 (QN 431 A/E – ao lado da Sub Administração de Samambaia) Santa Maria: 09/11 a 11/11/2023 (Em frente ao Ginásio Poliesportivo – QC 01 Santa Maria)		
<b>Quantidade de participantes neste evento</b>			
<b>Diretos:</b> 3.000	<b>Indiretos:</b> 500	<b>Total:</b> 3.500	
<b>Quanto à abrangência (origem dos participantes)</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Local			
<input checked="" type="checkbox"/> Regional			
<input type="checkbox"/> (...) Nacional			
<b>Faixa etária</b>		<b>Categoria-Modalidade/Data/Turno</b>	<b>Qtd.</b>
(...) Crianças/Adolescentes (até 14 anos)			
<input checked="" type="checkbox"/> Jovens (15 a 24 anos)			
<input checked="" type="checkbox"/> Adultos (entre 25 anos e 59 anos)			
<input checked="" type="checkbox"/> Idosos (a partir de 60 anos)			
<input checked="" type="checkbox"/> Pessoas com deficiência e/ou portadoras de necessidades especiais (limitação física, mental, sensorial ou múltipla - inseridas na distribuição acima)			
<b>Inscrição dos participantes (se houver)</b>			
<input type="checkbox"/> (...) Escolas			
<input type="checkbox"/> (...) Em centros comunitários			
<input type="checkbox"/> (...) Na sede da entidade proponente			
<input type="checkbox"/> (...) Na sede de entidades parceiras			
<input type="checkbox"/> (...) Pela internet. Especifique			
<input checked="" type="checkbox"/> (...) Outros. Na entrada do local do evento			

## 2.7 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS (METODOLOGIA)

O Projeto “Caravana da Mulher” destinado ao público feminino de 04 (quatro) Regiões Administrativas do Distrito Federal Estrutural, Gama, Santa Maria, Samambaia, será realizado durante os dias 12/10/2023 a 11/11/2023, sendo 03 (três) dias em cada localidade.

Para a execução do evento foi proposto a contratação de 06 (seis) palestrantes os quais realizarão palestras com temas Motivacional e Organização, Educação Financeira e elevação da auto estima da mulher divididos entre os 3 dias, com duração de 1 hora cada.

Foi prevista a contratação de 10 assistentes de produção para realizar atividades de cadastro das participantes e auxiliar na organização dos serviços prestados.

Para a execução dos serviços estéticos de maquiagem, trança, design de sobrancelha e manicure, serão contratadas ex-alunas dos nossos cursos de capacitação, gerando assim, oportunidade e visibilidade no mercado de trabalho.

O atendimento jurídico será realizado por profissional capacitado na área, sendo a contratação meio de pessoa jurídica responsável pelo fornecimento da mão de obra especializada.

O Instituto arcará com as contratações das profissionais de serviços estéticos e do advogado que realizará o atendimento jurídico, bem como, todo material necessário para a prestação dos referidos serviços.

**Inscrições:** Serão realizadas no local do evento por ordem de chegada nos locais informados do projeto.

**Contratação dos Profissionais:** Por meio de empresas especializadas, através de contrato de prestação de serviços e emissão das competentes notas fiscais.

**Cadastro das Participantes para os serviços ofertados:** Será realizado por meio de planilha Excel, onde iremos solicitar os dados pessoais das participantes na entrada do evento;

**Serviços ofertados** – Por ordem de chegada iremos organizar as participantes para receberem os serviços de Maquiagem: hidratar pele, aplicar base e corretivo, aplicar as sombras, aplicar delineador, passar pó compacto; Trança: jumbo, boxeadora, nagô, lateral; Design de Sobrancelhas: entender o tipo de sobrancelha, marcação e escovação, corte e retirada e finalização; Manicure: limpeza e higienização das mãos e aplicação de esmalte e decoração das unhas;

**Atendimentos ofertados - Assessoria jurídica** – Para o aconselhamento de empreendedoras e até mesmo para a vida pessoal, vamos disponibilizar assessoria jurídica um advogado profissional na área com o objetivo de prevenir gastos e danos, diminuir erros e falhas por falta de conhecimento jurídico;

**Palestras** – 04 Profissionais por dia, 02 por período (manhã e tarde) com duração de 01 hora cada e temas Motivacional e Organização, Educação Financeira e elevação da autoestima da mulher;

**Estrutura** – Cada atendimento será realizado em um stand montado com octanorm e as palestras serão realizadas no palco;

**DJ** – Profissional responsável por compor um clima no ambiente, selecionando as músicas conforme o público presente.



A divulgação do projeto será feita durante todo o período de pré-produção e produção, por meio das redes sociais do instituto @incs\_df e banco de dados no WhatsApp. Além da divulgação virtual, a divulgação será feita por meio de carro de som em cada localidade, com intuito de atingir o público com pouco acesso à tecnologia.

A identificação visual do Projeto nos espaços físicos (local do evento em cada cidade) será feita por meio de banners, faixas ou outra forma similar.

<b>PRÉ-PRODUÇÃO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Contratação de fornecedores de equipamentos e estruturas;</li><li>- Contratação pessoal do RH;</li><li>- Divulgação do Projeto nas redes sociais e pelo carro de som.</li></ul>	<b>Período: 11/10/2023</b>
<b>PRODUÇÃO</b>	
<p><b>GAMA</b> <b>Data: 12, 13 e 14/10/2023</b> <b>Local: em frente ao Estádio Bezerrão</b> <b>Horário: 13 às 22h</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 04 Palestras por dia com temas motivacional e organização e educação financeira, prevenção contra as doenças da mulher;</li><li>- Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure;</li><li>- Serviços de Assessoria Jurídica;</li></ul> <p><b>ESTRUTURAL</b> <b>Data: 19,20 e 21/10/2023</b> <b>Local: Área Especial – em frente e Administração Regional da Estrutural</b> <b>Horário: 09 às 18h</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 04 Palestras por dia com temas motivacional e organização e educação financeira, prevenção contra as doenças da mulher;</li><li>- Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure;</li><li>- Serviços de Assessoria jurídica;</li></ul>	<b>Período: 12/10 a 11/11/2023</b>

<p><b>SAMAMBAIA</b></p> <p><b>Data: 26,27 e 28/10/2023</b></p> <p><b>Local: ao lado da Sub Administração de Samambaia</b></p> <p><b>- QN 431 A/E – Cep: 72329-109</b></p> <p><b>Horário: 09 às 18h</b></p> <p>- 04 Palestras por dia com temas motivacional e organização e educação financeira, prevenção contra as doenças da mulher;</p> <p>- Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure;</p> <p><b>SANTA MARIA</b></p> <p><b>Data: 09,10 e 11/11/2023</b></p> <p><b>Local: Em frente ao Ginásio Poliesportivo – QC 01 Santa Maria</b></p> <p><b>Horário: 09 às 18h</b></p> <p>- 04 Palestras por dia com temas motivacional e organização e educação financeira, prevenção contra as doenças da mulher;</p> <p>- Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure;</p> <p>- Serviços de Assessoria jurídica;</p>	
<b>PÓS-PRODUÇÃO</b>	
<p>Organização de informações, geração de relatórios financeiros e de atividades, finalização e edição do vídeo institucional do projeto.</p>	<p><b>Período: 12/11 a 11/12/2023</b></p>

### 2.7.1 Programação ou Cronograma de ações

**GAMA: 12, 13 e 14/10 /2023**

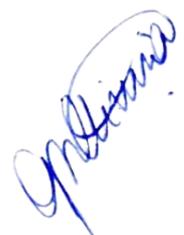
**Local: em frente ao Estádio Bezerrão**

**Horário: 13h às 22h**

- 09h às 18h - Apresentação do DJ nos intervalos

- 10h às 11h - Palestra Motivacional

- 11h às 12h - Palestra Motivacional



- 14h às 15h - *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 15h às 16h - *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 09h às 18h - *Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure*
- 09h às 18h *Serviços de Assessoria jurídica.*

**ESTRUTURAL: 19, 20 e 21/10 /2023**

**Local: Área Especial – em frente e Administração Regional da Estrutural**

**Horário: 09 às 18h**

- 09h às 18h - *Apresentação do DJ nos intervalos*
- 10h às 11h - *Palestra Motivacional*
- 11h às 12h - *Palestra Motivacional*
- 14h às 15h - *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 15h às 16h – *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 09h às 18h - *Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure*
- 09h às 18h *Serviços de Assessoria jurídica.*

**SAMAMBAIA: 26, 27 e 28/10/2023**

**Local: ao lado da Sub Administração de Samambaia - QN 431 A/E – Cep: 72329-109**

**Horário: 09 às 18h**

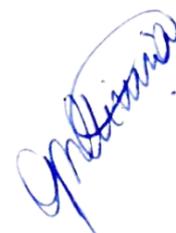
- 09h às 18h - *Apresentação do DJ nos intervalos*
- 10h às 11h - *Palestra Motivacional*
- 11h às 12h - *Palestra Motivacional*
- 14h às 15h - *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 15h às 16h – *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 09h às 18h - *Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure*
- 09h às 18h *Serviços de Assessoria jurídica.*

**SANTA MARIA: 09/11 a 11/11/2023**

**Local: Em frente ao Ginásio Poliesportivo – QC 01 Santa Maria**

**Horário: 09 às 18h**

- 09h às 18h - *Apresentação do DJ nos intervalos*
- 10h às 11h - *Palestra Motivacional*
- 11h às 12h - *Palestra Motivacional*
- 14h às 15h - *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 15h às 16h – *Palestra Organização e Educação Financeira*
- 09h às 18h - *Serviços estéticos de maquiagem, tranças, design de sobrancelhas e manicure*
- 09h às 18h *Serviços de Assessoria jurídica.*



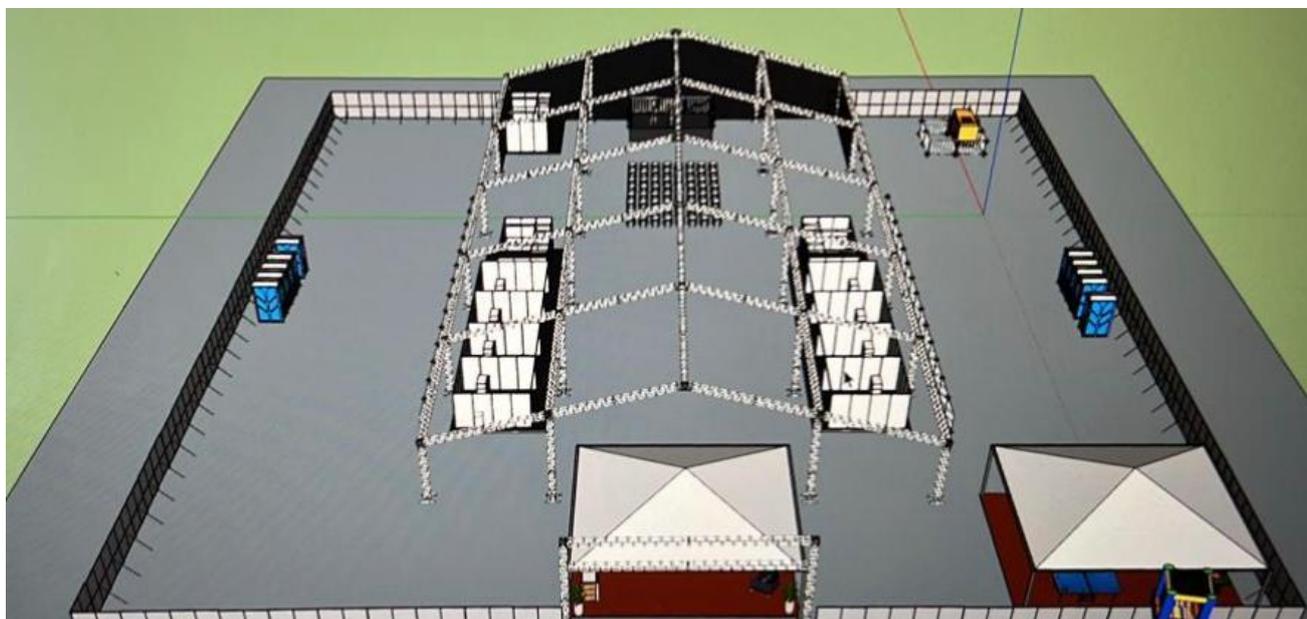
## 2.7.2 Equipe de RH

Função	Qnt.	Forma de contratação do RH	Profissional a ser contratado já tem vínculo com a OSC? Qual?	Profissional da OSC é remunerado ou Não Remunerado	Carga horária de trabalho na OSC	Carga horária que será destinada ao projeto
Coordenador Geral	1	Pessoa Jurídica	NÃO	NÃO	40 horas Semanal	320 H
Coordenador Administrativo e Financeiro	1	Pessoa Jurídica	SIM	SIM	40 horas Semanal	320 H

## 2.8 BENEFÍCIOS E IMPACTOS GERADOS AO PÚBLICO PELA PARCERIA

- *Orientar por meio de palestras com temas: Motivacional e Organização, Educação Financeira e Prevenção contra doença da Mulher;*
- *Ofertar às mulheres participantes, os serviços de Maquiagem, Trancista, Design de Sobrancelhas e Manicure; e*
- *Serviços de assessoria jurídica.*

## 2.9 CROQUI DA ESTRUTURA DO PROJETO/EVENTO



Será montada a mesma estrutura em todas as cidades, podendo haver apenas mudança na disposição.

- **Gama: 12, 13 e 14/10/2023**  
**Local: em frente ao Estádio Bezerrão**

- **Estrutural:** 19, 20 e 21/10/2023  
**Local:** Área Especial – em frente e Administração Regional da Estrutural
- **Samambaia:** 26, 27 e 28/10/2023  
**Local:** ao lado da Sub Administração de Samambaia - QN 431 A/E – Cep: 72329-109
- **Santa Maria:** 09, 10 e 11/11/2023  
**Local:** Em frente ao Ginásio Poliesportivo – QC 01 Santa Maria

## 2.10 CONTRAPARTIDA

Como contrapartida ao presente projeto, o INSTITUTO CULTURAL E SOCIAL DO DISTRITO FEDERAL – INCS/DF irá promover a realização de 01 (um) palestra sobre empreendedorismo, dentro do prazo de execução do projeto, a ser realizada em escola pública indicada pela Secretaria de Estado da Mulher do Distrito Federal.

## 3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Cronograma de Execução			
Programação	Valor	Duração	
		Início	Término
<i>Contratação de Recursos Humanos e Prestadores de Serviços</i>	<i>R\$ 210.262,00</i>	<i>11/10/2023</i>	<i>17/11/2023</i>
<i>Estruturas e Equipamentos</i>	<i>R\$ 778.350,00</i>	<i>12/10/2023</i>	<i>11/11/2023</i>
<i>Comunicação e Publicidade</i>	<i>R\$ 11.362,50</i>	<i>11/10/2023</i>	<i>11/11/2023</i>

## 4. DESEMBOLSO DA ENTIDADE: PAGAMENTO DE RH E DE FORNECEDORES

O desembolso da entidade diz respeito à periodicidade dos pagamentos que serão realizados. Cabe à entidade realizar a gestão das suas contratações visando à correta aplicação de recursos públicos.

Nos casos de projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de 03 meses) é necessário que o pagamento das ações seja mensal, ou por atividade realizada (ex: pagamento de arbitragem por jogo; locação de equipamento por evento). A aquisição de materiais que visam o desenvolvimento pleno do objeto (material esportivo, lanche, uniforme, etc) deve ser fracionada, permitindo à OSC a identificação real do quantitativo a ser adquirido.

Para projetos continuados (desenvolvimento de atividades acima de 03 meses): no que compete a contratação de Recursos Humanos a Entidade Declarara ter ciência do disposto no parágrafo 3º e 4º do art. 30 da Portaria 98/2020, a saber:

§ 3º Para a execução da parceria em atividade contínua, as atividades finalísticas da OSC definidas no § 1º, devem ser executadas pessoalmente pela entidade, em caráter "intuitu personae" da relação jurídica, sendo vedada à subcontratação nesses casos, exceto para serviços acessórios e complementares.

§ 2º Considera-se atividade contínua aquela que ultrapassar três meses de duração.

Quanto a movimentação financeira, ressalta-se que no Decreto nº 37.843 de 13/12/2016, o qual regulamenta a aplicação da MROSC no Distrito Federal, no Artigo 38, estabelece:

*Art. 38. A movimentação de recursos da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e os pagamentos serão realizados por crédito na conta bancária dos fornecedores e prestadores de serviços, uso de boleto bancário ou cheque nominal.*

*§ 1º Poderá ser admitida, excepcionalmente, a realização de pagamento em espécie, limitado a R\$ 1.000,00 por operação, quando configurada peculiaridade relativa ao objeto da parceria ou ao território de determinada atividade ou projeto, desde que:*

*I - Haja essa previsão no plano de trabalho aprovado; ou*

*II - Seja conferida autorização em decisão motivada do administrador público, a partir de solicitação formal da organização da sociedade civil.*

Marcar as opções abaixo:

Dou ciência do acima informado

Não haverá pagamento em espécie

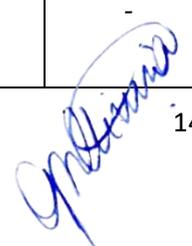
Haverá pagamento em espécie. Sendo as despesas a seguir:

#### 4.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DA ENTIDADE

Cronograma de Desembolso			
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Mês
<b>Meta 1</b>	1.1	Recursos Humanos	<b>Outubro</b>
	1.2	Prestadores de Serviços	
<b>Meta 2</b>	2.1	Locação de Estrutura e Equipamentos	
<b>Meta 3</b>	3.1	Serviço Gráfico e Uniforme	
	3.2	Áudio Visual e Publicidade	

**5. PLANILHA DE MATERIAIS/SERVIÇOS NÃO CONTEMPLADOS PELO FOMENTO (FONTE DE RECEITA DIVERSA)**

Descrição Detalhada	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Fonte de Custeio	Receita (O item contratado irá gerar receita? Indicar valor)	Despesa (Se o item contratado gerar receita indicar o item em que o recurso será utilizado)
<b>Insumos Maquiagem Profissional -</b> Aquisição de Insumos e equipamentos para oficinas que serão realizadas nas quatro cidades.	<i>Unid</i>	<i>Todos insumos necessários</i>	-	R\$ 1.000,00	OSC	Não	-
<b>Insumos Manicure-</b> Aquisição de Insumos e equipamentos para oficinas que serão realizadas nas quatro cidades.	<i>Unid</i>	<i>Todos insumos necessários</i>	-	R\$ 1.000,00	OSC	Não	-
<b>Insumos Trancista -</b> Aquisição de Insumos e equipamentos para oficinas que serão realizadas nas quatro cidades.	<i>Unid</i>	<i>Todos insumos necessários</i>	-	R\$ 1.000,00	OSC	Não	-
<b>Insumos Design de Sobrancelhas -</b> Aquisição de Insumos e equipamentos para oficinas que serão realizadas nas quatro cidades.	<i>Unid</i>	<i>Todos insumos necessários</i>	-	R\$ 1.000,00	OSC	Não	-
<b>Atendimento Jurídico</b> - Contratação de advogado(a) para	1	1	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00	OSC	Não	-



atender as quatro cidades.							
<b>VALOR TOTAL DOS ITENS FORA DO TERMO DE FOMENTO</b>				<b>R\$ 12.000,00</b>			

### 5.1 Planilha Termo de Fomento

PLANILHA TERMO DE FOMENTO							
Meta 1 - Contratações de Recursos Humanos e Prestadores de Serviços							
Etapa 1.1 - Recursos Humanos							
ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida (Diária / Mês/ Mts / Serviço/ Unidade)	Quant	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição / locação e memória de cálculo
1.1.1	Coordenador Geral - Responsável Geral pelas ações do projeto, gerindo toda a equipe de projeto e atuando em todas as áreas na pré produção, produção e no período de pós-produção. <b>1 profissional</b> 8 horas por dia durante 06 semanas.	Semana	6	6	R\$ 1.600,00	R\$ 9.600,00	Responsável pelas ações do projeto, gerindo toda a equipe. 01 profissional durante 06 semanas para gerir as ações do projeto. 11/10 a 17/11/2023 Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 153
1.1.2	Coordenação Administrativa e Financeira - Profissional que coordena as rotinas administrativas, o planejamento estratégico e a gestão dos recursos organizacionais, sejam estes: materiais, patrimoniais, financeiros, tecnológicos ou humanos. Será <b>01 profissional</b> que atuará durante todo período do projeto, incluindo pré-produção, produção e pós-produção. 40 horas por semana.	Semana	6	6	R\$ 985,00	R\$ 5.910,00	Profissional que coordena as rotinas administrativas o planejamento estratégico e a gestão dos recursos organizacionais 01 profissional durante 06 semanas para gerir as ações administrativas do projeto. 11/10 a 17/11/2023 Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 42

Valor Total da Etapa 1.1						R\$ 15.510,00	
Etapa 1.2 – Prestadores de Serviços							
1.2.1	Coordenador Técnico de Montagem - Responsável técnico para acompanhamento e gestão de montagem e desmontagem de todo período necessário para a realização do evento. <b>01 profissional, 08 horas por dia durante 01 mês.</b>	Mês	1	1	R\$ 4.800,00	R\$ 4.800,00	Responsável técnico para acompanhamento e gestão de montagem e desmontagem de todo período necessário para a realização do evento. 01 profissional durante 01 mês para acompanhar toda montagem e desmontagem das estruturas do evento. 5 dias antes da data de cada etapa - considerando um dia antes para montagem e um dia após para desmontagem em cada local: - Gama: 11, 12, 13 e 14,15/10/2023 (Em frente ao Estádio do Bezerrão) - Estrutural: 18, 19, 20,21 e 22/10/2023 (Praça Central, área especial em frente a Administração) - Samambaia: 25, 26, 27,28 e 29/10/2023 (QN 431 A/E – ao lado da Sub Administração de Samambaia) - Santa Maria: 08, 09, 10, 11 e 12/11/2023 (Em frente ao Ginásio Poliesportivo –

							QC 01 Santa Maria) Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 154
1.2.2	Assistente de Produção - Responsável pelo acompanhamento e realização de atividades relacionadas a produção do evento. <b>10 Assistentes por dia durante 12 dias</b> de produção, 08 horas por dia.	Diária	12	120	R\$ 200,00	R\$ 24.000,00	Responsável pelo acompanhamento e realização de atividades relacionadas a produção do evento. 10 assistentes por dia para auxiliar nas atividades relacionadas à produção do evento. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 22
1.2.3	DJ - Prestação de serviços de profissional qualificado para atuar na mesa de som. <b>01 profissional, 08 horas por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	12	R\$ 726,00	R\$ 8.712,00	Prestação de serviços de profissional qualificado para atuar na mesa de som. 01 profissional por dia para atuar na mesa de som e fazer toda a trilha sonora do projeto - 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Disc Jockey (DJ) Unidade: Dia UF: DF
1.2.4	Apresentador Locutor - Profissional responsável por fazer a comunicação com o público, apresentando as palestras e demais atividades de produção, bem como fazer a	Diária	12	12	R\$ 705,00	R\$ 8.460,00	Profissional responsável por fazer a comunicação com o público, apresentando as palestras e demais

	audiodescrição do evento. <b>1 profissional, 08 horas por dia durante 12 dias.</b>						atividades de produção. 01 profissional por dia responsável por fazer a comunicação entre o público. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 SALICNET Produto: Festival/Mostra Item: Apresentador/Locutor Unidade: Dia UF: DF
1.2.5	<b>Operador de Câmera</b> - Responsáveis por captar imagens geradas a serem transmitidas no painel de led em loco. <b>02 profissionais, 08 horas por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	24	R\$ 500,00	R\$ 12.000,00	Responsáveis por captar imagens geradas a serem transmitidas no painel de led em loco. 02 profissionais por dia para operar as filmadoras. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Operador de Câmera Unidade: Dia UF: DF
1.2.6	<b>Palestrante</b> - Palestra com temas motivacional e organização e educação financeira afim de auxiliar no conhecimento das participantes, com um profissional da área. 01 hora de apresentação. Profissionais com formação superior em Recursos Humanos, Marketing, Direito, Publicidade e Propaganda e Administração.	Serviço	12	48	R\$ 2.200,00	R\$ 105.600,00	Palestra com temas motivacional e organização e educação financeira afim de auxiliar no conhecimento das participantes. 04 profissionais por dia para palestrar sobre diversos temas com relevantes ao projeto. 12,

	<b>04 profissionais por dia, durante 12 dias.</b>						13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
1.2.7	<b>Seguranças de Eventos -</b> Prestação de serviços de mão de obra de segurança desarmada, para atuar como segurança de estruturas de eventos garantindo a prevenção de furtos e roubo de equipamentos, bem como prevenção de distúrbio de público, devidamente uniformizados com camiseta e identificação da empresa. Carga horária de 12h, com registro na Secretaria de Segurança Pública e certificação individual dos profissionais. <b>06 profissionais por dia durante 12 dias + 02 por dia durante 4 dias de montagem.</b>	Diária	80	80	R\$ 162,00	R\$ 12.960,00	Prestação de serviços de mão de obra de segurança desarmada, para atuar como segurança de estruturas de eventos garantindo a prevenção de furtos e roubo de equipamentos, bem como prevenção de distúrbio de público, devidamente uniformizados com camiseta e identificação da empresa. 06 profissionais por dia divididos em turnos diurnos e noturnos, incluindo período de montagem e desmontagem. Além de 02 profissionais durante 1 dia que antecede a execução do evento em cada cidade. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 e 2 profissionais montagem em 11/10, 18/10, 25/10 e 08/11. Termo de

							Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48
1.2.8	<b>Brigadista / Socorrista de Emergência</b> - Prestação de serviços de mão de obra de socorrista/brigadista, para atuar na prevenção de pânico e em primeiros socorros aos participantes, uniformizados e paramentados, com carga horária de 12h. <b>Serão 02 (dois) profissionais por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	24	R\$ 205,00	R\$ 4.920,00	Prestação de serviços de mão de obra de socorrista/brigadista, para atuar na prevenção de pânico e em primeiros socorros aos participantes. 02 profissionais por dia para prevenção de pânico e em primeiros socorros. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48
1.2.9	<b>Fotógrafo</b> - Serviço a ser realizado para o registro fotográfico das ações do projeto, sendo necessário por motivos de cumprimento da legislação vigente bem como para criação de material acerca da execução das atividades. <b>01 profissional, 08 horas por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	12	R\$ 370,00	R\$ 4.440,00	Serviço a ser realizado para o registro fotográfico das ações do projeto 01 profissional por dia para registro fotográfico do evento. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 71
	<b>Operador de Mesa de Corte</b> - Profissional responsável por transmitir para o painel as imagens das câmeras para transmissão simultânea. <b>01 profissional por dia, 08</b>	Diária	12	12	R\$ 230,00	R\$ 2.760,00	Profissional responsável por transmitir para o painel as imagens das câmeras para transmissão simultânea.

1.2.10	<b>horas por dia durante 12 dias.</b>						01 profissional por dia responsável por definir quais imagens serão transmitidas no painel de led. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 170.1
1.2.11	<b>Designer Gráfico -</b> Serviços diversos de design gráfico, criação da logomarca oficial do projeto, criação de material publicitário impressos e para redes sociais. <b>1 profissional, 08 horas por dia durante 1 mês.</b>	Mês	1	1	R\$ 3.100,00	R\$ 3.100,00	Serviços diversos de design gráfico, criação da logomarca oficial do projeto, criação de material publicitário impressos e para redes sociais 01 profissional responsável por criar identidade visual e material publicitário. 11/10 a 11/11/2023 FGV - ITEM 50 + Correção IPCA
1.2.12	<b>Assessoria de imprensa -</b> Contratação de empresa de releases e matérias para criação, planejamento, desenvolvimento e divulgação de matérias relacionadas as atividades da programação do projeto. Requerendo pautas de inserções e pautas em diversos veículos de comunicação. 08 horas por dia durante 01 mês.	Mês	1	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	Contratação de empresa de releases e matérias para criação, planejamento, desenvolvimento e divulgação de matérias relacionadas as atividades da programação do projeto. 01 profissional responsável por planejar e desenvolver pautas em diversos veículos de

comunicação.  
11/10 a  
11/11/2023  
Tabela FGV  
Mão de Obra +  
IPCA - Item 06

Valor Total da Etapa 1.2

R\$ 194.752,00

VALOR TOTAL DA META 1

R\$ 210.262,00

Meta 2 – Estruturas e Equipamentos

Etapa 2.1 – Locação de Estrutura e Equipamentos

ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida (Diária / Mês / Mts / Serviço)	Quant.	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição / locação com memória de cálculo
2.1.1	<p><b>Tenda Galpão -</b> Implantação, manutenção e desmontagem de uma cobertura tipo PAVILHÃO DUAS ÁGUAS medindo 20,00 metros de frente x 40,00 metros de profundidade, totalizando 800,00m<sup>2</sup> x 9,00 metros de altura interna central, material da estrutura fabricado em alumínio do tipo duralumínio liga 6351 T6, no formato de treliças, confeccionados com solda liga 5356, certificado por órgão competente.</p> <p>Revestimento da estrutura do galpão em lonas MP 1400F24 na cor branca, duas faces, anti-chama e anti-fungo.</p> <p>Estrutura fixada ao piso por meio de sapata em aço especial do tipo aço carbono liga 6013, fixados com parafusos de 5/8" ou estaca longa.</p> <p>Toda a estrutura é contra ventada em cabos de aço de sustentação no formato de X, e estaiados ao solo por ponteiros longas do tipo estaca asa, cabos de aço e</p>	Diária	12	12	R\$ 16.874,50	R\$ 202.170,00	<p>Estrutura Necessária para a cobertura do espaço do Projeto.01 Tenda por dia para fazer a cobertura do evento.</p> <p>12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023</p> <p>Termo de Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48</p>

	esticadores. 01 unidade por dia durante 12 dias.						
2.1.2	<p><b>Painel de LED Alta Definição OUTDOOR</b> - Locação com transporte, montagem/instalação, desmontagem, manutenção e substituição em caso de falha. de painel de Led alta definição OUTDOOR, RGB, 4 mm virtual, Brilho acima de 5000 nits, Processamento digital com entradas e saídas SDI, HDMI, VGA, notebook e controller, montado em estruturas de alumínio, talhas e acessórios para elevação e sustentação. Características dos painéis OUTDOOR: Painéis de LED modular com gabinetes slim fabricados em liga de alumínio e com peso inferior a 18 Kg/gabinete, placas com medidas de 0,768x0,768 – fator de proteção: IP65 Frontal e Traseiro. –painéis tipo SMD (3 em 1) ou RGB, com resolução (dot pitch) entre 2.6mm e 9mm real, taxa de refresh rate de no máximo 2500Hz, temperatura de cor entre 5.000°K 9.000°K, ângulo de visão mínimo de 140° graus e brilho de 6.000 cd/m<sup>2</sup>, painéis dotados de sistema de hanging (sustentação) compostos de bumper e hastes verticais em alumínio com resistência mecânica a tração de no mínimo 260Mpa, com encaixes macho e fêmea compartilhado em linhas verticais, com capacidade de sustentar em cada apoio até 500 kgf. <b>36m<sup>2</sup> por dia durante 12 dias.</b></p>	M <sup>2</sup> /Diária	12	432	R\$ 260,00	R\$ 112.320,00	36m <sup>2</sup> por dia para transmitir palestras, workshops, atendimentos e demais informações e avisos pertinentes 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48
	<b>Grupo Gerador</b>						01 gerador por

2.1.3	<b>Silenciado de 180 KVA</b> – locação está incluída transporte, instalação, desinstalação, assistência técnica e substituição em caso de falha no funcionamento de estrutura de geração de energia em container tratado acusticamente, com regulador automático de tensão frequência, painel elétrico com voltímetro, amperímetro e comandos, disjuntor geral tripolar, tensões de 220 volts, 380 volts ou 440 volts, com combustível, operador, cabos elétricos, caixa intermediária de distribuição elétrica com 03 fases 01 neutro e 01 terra. <b>01 unidade por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	12	R\$ 1.400,00	R\$ 16.800,00	dia para fornecer energia ao evento 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Tabela FGV Serviços + IPCA - Item 18
2.1.4	<b>Tablado</b> - medindo 32 m <sup>2</sup> com altura do piso de até 1 metro de altura, confeccionado em estrutura do tipo aço carbono, revestido em compensado de 20mm de espessura. Locação está incluído transporte, montagem, desmontagem. <b>32m<sup>2</sup> por dia durante 12 dias.</b>	M <sup>2</sup> / Diária	12	384	R\$ 45,50	R\$ 17.472,00	24m <sup>2</sup> por dia para formar o palco 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/202 2-20
2.1.5	<b>Banheiro Químico Standard</b> - Para comodidade sanitária do público em geral. Em estrutura em formato de cabine de polipropileno ou material similar, com tanque de contenção de dejetos, porta, papeleira, assento com tampa, cano de respiro, masculinos e femininos. <b>08 unidades por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	96	R\$ 180,00	R\$ 17.280,00	08 banheiros por dia 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 SALICNET Produto:apresentação Musical Item: Banheiro Químico Unidade: Diária UF:DF
2.1.6	<b>Banheiro Químico PNE</b> - Para comodidade sanitária do público portador de necessidades especiais, sendo uma unidade masculina e outra	Diária	12	12	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00	01 banheiro por dia para pessoas com deficiência física. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10,

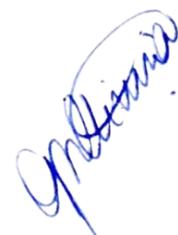
	feminina. Em estrutura em formato de cabine de polipropileno ou material similar, com tanque de contenção de dejetos, corrimão, porta, papeleira, assento com tampa, cano de respiro, piso e rampa de acesso apropriado para cadeirantes sem nenhum ponto de retenção. <b>01 unidade por dia durante 12 dias.</b>						09, 10 e 11/11/2023 SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Banheiro Químico - PNE (Portadores de Necessidades Especiais) Unidade: Diária UF:DF
2.1.7	<b>Estrutura de Box Truss Tipo Q30</b> - Locação com montagem/instalação, manutenção e desmontagem de estrutura modular de alumínio treliçado em cubos e sapatas destinado a montagem de pórticos para fixação de sistema de sonorização, torres de delay, grids de iluminação, dentre outras que se façam necessárias. <b>80m lineares por dia durante 12 dias.</b>	Metro Linear / Diária	12	960	R\$ 18,00	R\$ 17.280,00	55m por dia para pendurar iluminação, painel de led, banners e demais estruturas. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48
2.1.8	<b>Grades de Isolamento (Alambrado/Gradil)</b> - transporte, montagem/instalação, desmontagem de estrutura disciplinadora de público, com grade em módulos de 2,00 x 1,20, do tipo metálica tubular com acabamento em pintura metalizada na cor alumínio ou zincada, fixados ao solo por pés tubulares com altura de 1,20m de altura, fixadas as demais peças com abraçadeiras estruturais de encaixe ou descartáveis de nylon. <b>200m por dia durante 12 dias.</b>	Metro Linear / Diária	12	2400	R\$ 8,00	R\$ 19.200,00	200m por dia para fazer o cercamento da área do evento, demarcações internas. 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Tabela FGV Serviços + IPCA - Item 20
2.1.9	<b>Kit Refletor AVANT C/4 Unidades - (400 Watts)</b> - transporte, montagem/instalação, desmontagem de Refletor HQL de	Kit/Diária	12	48	R\$ 260,00	R\$ 12.480,00	16 refletores para iluminar a área do evento e Stands das atividades do objeto.

	iluminação. Kit com 4 unidades contendo <b>12 refletores Avant por dia durante 12 dias</b>						12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
2.1.10	<b>Sistema de Iluminação Médio Porte</b> - Locação com transporte, montagem/instalação, manutenção e desmontagem. 01 Consoles de iluminação de 2048 canais sendo 1 de standby; Rack de dimmer com 32 canais de 4000 watts; 36 canais de pro power; 12 refletores de led de 12 watts; 02 strobos atômico 3000; 1 máquina de fumaça de 3000 watts; 08 Movings beams; 2 refletores minibrut de 4 lâmpadas. <b>01 sistema por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	12	R\$ 2.100,00	R\$ 25.200,00	01 sistema por dia para fazer a iluminação cênica do palco 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48
2.1.11	<b>Sistema de Sonorização Médio Porte</b> – Locação com transporte montagem, instalação, manutenção e desmontagem. 01 Mix Console Digital com no mínimo 32 canais para P.A; 4 Caixas para subgraves (2 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 8 Caixas vias médio grave e médio agudo (1.000W RMS cada); Amplificadores compatíveis com o sistema de PA; 01 Processador digital 01 Multicabo com no mínimo 48 vias (60mts); 01 Aparelhos de CD Player; 02 microfones (shure SM 58 ou similar); 02 microfones sem fio UHF; 2 pedestais modelo Boom; 02 direct box; Mainpower trifásico de 125 ampères por fase, regulador de tensão,	Diária	12	12	R\$ 2.900,00	R\$ 34.800,00	01 sistema por dia para reproduzir toda sonorização do evento 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) 08/2023 N° 00150-00001241/2023-48

	voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 5.000 watts para alimentação em 110 volts. <b>01 sistema por dia durante 12 dias.</b>						
2.1.12	<b>Extintores de Incêndio Tipo ABC</b> - Contratação de empresa para locação de extintor de incêndio. Equipamento de segurança para eventualidades de incêndio, classes A/B/C 8 Kg de capacidade. <b>06 unidades por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	72	R\$ 38,00	R\$ 2.736,00	04 unidades por dia para precaver incêndios e demais acidentes 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
2.1.13	<b>Tenda 6x6</b> - Tenda tipo piramidal com armação em ferro tubular galvanizado e revestida em lona de PVC branca anti-chama, altura mínima de 2 metros e máxima de 6 metros de seus pés de sustentação. <b>02 und. Por dia de evento (Para atender 04 cidades por 03 dias cada)</b>	Diária	12	24	R\$ 500,00	R\$ 12.000,00	02 tendas por dia para copa e sala de apoio para a equipe 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2022 - PMDF
2.1.14	<b>Tenda Piramidal 10X10m Calhada</b> - Tenda tipo piramidal revestida em lona de PVC branca anti-chama, altura mínima de 2 metros e máxima de 6 metros de seus pés de sustentação, estaqueadas com cabos de aço e estacas. <b>02 unidades por dia durante 12 dias.</b>	Diária	12	24	R\$ 958,00	R\$ 22.992,00	02 tendas 10x10 por dia para entrada do evento 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
2.1.15	<b>Fechamento Cego</b> - Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem de Fechamento de área – composição: estrutura de painéis metálicos formados em quadros de	Metro linear / Diária	12	960	R\$ 8,00	R\$ 7.680,00	60m lineares por dia para fazer o fechamento do fundo e laterais do palco 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e

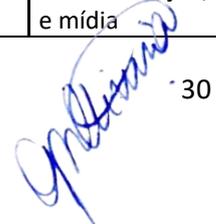
	tubo retangular 50x30#18, revestidos em chapa de aço modelo GR4 #18, medindo 2,20m de comprimento e 2,40m de altura, fixada ao solo por ponteiras metálicas e sustentada por braços tubulares travados com pinos metálicos de aço. Estrutura pintada em tinta do tipo esmalte sintético na cor alumínio ou zincada. <b>80m lineares por dia durante 12 dias.</b>						11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
2.1.16	<b>Piso Chapeado</b> - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Montagem, manutenção e desmontagem, devendo ser instalado com piso de nivelamento do solo (piso tipo chapeado de 2x1 e compensado de 10mm). <b>450m² por dia durante 12 dias.</b>	M²/Diária	12	5400	R\$ 33,00	R\$ 178.200,00	410m² por dia para fazer o piso do evento 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
2.1.17	<b>Octanorm</b> - Item necessário para composição do espaço/salas destinado ao projeto, sendo uma estrutura de fechamento em placas, paredes e painéis em chapas TS, com borracha para amortização de vibração, cor branco leitoso, estruturada com perfis de alumínio a donisado, pé direito de 2,20 m. <b>120m por dia durante 12 dias.</b>	M²/Diária	12	1440	R\$ 40,00	R\$ 57.600,00	110m² por dia para fazer os Stands dos atendimentos e assessorias 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
	<b>Serviço de Aterramento:</b> Para toda a estrutura (tendas, palco, gerador, placa de fechamento e pórticos). Serviço essencial para segurança de todos os participantes do evento, item exigido pela defesa civil. Contratação de pessoa jurídica. Não haverá contratação direta do trabalhador, a contratação será por	Serviço	4	4	R\$ 2.175,00	R\$ 8.700,00	O aterramento é uma ligação feita entre uma barra de cobre conectada a um fio enterrado, sendo obrigatório em qualquer instalação elétrica, porque é o sistema

2.1.18	meio de pessoa jurídica, a qual arcará com todos os impostos. <b>01 serviço por cidade (4 cidades)</b>						responsável por proteger os equipamentos e evitar choques elétricos. Logo, a norma NBR 5410 exige que um condutor-terra seja instalado em cada um dos circuitos elétricos e que o aterramento seja do tipo TT. 01 serviço de aterramento por cidade. Gama, Estrutural, Samambaia e Santa Maria Termo de Fomento (MROSC) N.º 13/2022 00370-00002842/2022-20
2.1.19	<b>Filmadoras</b> – locação com transporte, manutenção e substituição em caso de falha ou mal funcionamento com capacidade 4k, 8,29 megapixels efetivos, tipo de sensor de imagem Exmor R CMOS ou superior, wi-fi ativado, resolução de vídeo (gravação) de até 3840 x 2160, distância focal mínima 26,8 milímetros, distância focal máxima 656 milímetros, abertura máxima 2,0 f. <b>02 unidades por dia durante 12 dias.</b>	Unidade / Diária	12	24	R\$ 460,00	R\$ 11.040,00	02 filmadoras por dia para captar as imagens que serão transmitidas no painel de led 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28/10, 09, 10 e 11/11/2023 Tabela FGV Serviços + IPCA - Item 14.1
<b>Valor Total da Etapa 2.1</b>						<b>R\$ 778.350,00</b>	
<b>VALOR TOTAL DA META 2</b>						<b>R\$ 778.350,00</b>	
<b>Meta 3 – Comunicação e Publicidade</b>							
<b>Etapa 3.1 – Serviço Gráfico e Uniforme</b>							



ITEM	Descrição Detalhada	Unidade de Medida (Diária / Mês / Mts / Serviço)	Quant.	Total	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição / locação com memória de cálculo
3.1.1	<b>Impressão de Banner</b> - Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de confecção de Banner em lona vinílica com acabamento em Ilhóis, em 04 cores, em alta resolução.	M <sup>2</sup>	65	65	R\$ 60,50	R\$ 3.932,50	60m <sup>2</sup> de banner para pórtico, banheiros, saída de emergência e demais marcações. Serão os mesmos em todos os locais. Tabela FGV Serviços + IPCA - Item 156
3.1.2	<b>Camisetas</b> - Confeccionadas em malha Fria, com impressão de logomarcas e arte final de identificação do projeto, para distribuição e padronização dos profissionais envolvidos, convidados e autoridades.	Unidade	65	65	R\$ 28,00	R\$ 1.820,00	60 camisetas para padronização da equipe, coordenadores, cinegrafistas, palestrantes e convidados especiais. Tabela FGV Serviços + IPCA - Item 170
<b>Valor Total da Etapa 3.1</b>						<b>R\$ 5.752,50</b>	
<b>Etapa 3.2 – Áudio Visual e Publicidade</b>							
3.2.1	<b>Produção e edição de Vídeo</b> - com duração 5 minutos para apresentação após produção. O material será disponibilizado para a Secretaria após a realização do Projeto.	Serviço	1	1	R\$ 3.498,00	R\$ 3.498,00	Produção de vídeo, com duração de 5 minutos para apresentação após produção. O material será disponibilizado para a Secretaria após a realização do Projeto. SALICNET Produto: Vídeo Item: Audiovisual Unidade: Unidades/Verbas UF: DF
3.2.2	<b>Carro de Som</b> - Veículo equipado com equipamento de sonorização, e mídia previamente gravada	Hora/Serviço	12	48	R\$ 44,00	R\$ 2.112,00	Veículo equipado com equipamento de sonorização, e mídia

30



para execução de divulgação das atividades do projeto. <b>04 horas por dia durante 12 dias.</b>					previamente gravada para execução de divulgação das atividades do projeto Tabela FGV Serviços - ITEM 176 + Correção IPCA
<b>Valor Total da Etapa 3.1</b>					<b>R\$ 5.610,00</b>
<b>VALOR TOTAL DA META 3</b>					<b>R\$ 11.362,50</b>
<b>VALOR TOTAL DO TERMO DE FOMENTO</b>					<b>R\$ 999.974,50</b>

## 7. Previsão de Receitas

<b>PREVISÃO DE RECEITAS (inclusive recursos complementares)</b>		
<b>QTD.</b>	<b>Nome</b>	<b>Receitas</b>
<b>1</b>	Emenda:03277.01 Parlamentar: Jaqueline Silva Ofício SISCOPEP – Nº 6926/2023 Unidade Orçamentária: 57101	<b>R\$ 999.974,50</b>
<b>2</b>	Insumos e contratação de profissional assessoria jurídica (conforme item 5)	<b>R\$ 12.000,00</b>
<b>Total</b>		<b>R\$ 1.011.974,50</b>

Brasília, 10/10/2023



**Gisely Neres de Oliveira**  
Instituto Cultural e Social do DF – InCS/DF  
Presidente